

Юрист (правовой эксперт)

	Опубликована:	20.10.2026 12:54:00
Крайний срок:	30.11.2026 23:59:59	осталось 39 дней
Зарплата:	По результатам собеседования	
Опыт работы:	2 года	
Город:	Бишкек	
Занятость:	полная занятость	
График работы:	с 09:00 до 18:00	

[Ассоциация электростанций ВИЭ](#)

Информация

Общие сведения

Ассоциация электростанций возобновляемых источников энергии Кыргызской Республики приглашает в команду инициативного, ответственного и проактивного **ЮРИСТА (правовой эксперт)**, готового участвовать в развитии энергетической отрасли страны.

Перед Ассоциацией стоят масштабные задачи по развитию возобновляемой и зелёной энергетики Кыргызстана, совершенствованию законодательства, улучшению инвестиционного климата и продвижению отраслевых инициатив.

Мы ищем **не просто ЮРИСТА, а активного члена команды**, готового предлагать решения, брать на себя ответственность и непосредственно участвовать в развитии Ассоциации.

ОБ АССОЦИАЦИИ

Ассоциация осуществляет свою деятельность с 2017 года, объединяя представителей сектора возобновляемых источников энергии Кыргызской Республики.

Основные направления деятельности - защита интересов участников отрасли, развитие государственно-частного диалога, продвижение законодательных инициатив, привлечение инвестиций и поддержка проектов в сфере зелёной энергетики.

Ассоциация активно взаимодействует с государственными органами, бизнес-сообществом и международными партнёрами, участвует в разработке решений, направленных на развитие энергетического сектора страны.

Работа в Ассоциации открывает возможности:

- Непосредственного взаимодействия с ведущими компаниями энергетической отрасли, включая Метрум Кей Джи, В-Энерджи и другие предприятия, а также с инвесторами, государственными органами и международными партнёрами.
- Профессионального развития и внесения практического вклада в развитие зелёной энергетики Кыргызстана.

Требования

- Высшее юридическое образование.
- Опыт работы по специальности не менее 2 лет.
- Отличное владение кыргызским и русским языками; знание английского языка будет преимуществом.
- Хорошее знание законодательства КР, навыки разработки нормативных правовых актов, юридической экспертизы и подготовки заключений.
- Уверенное владение ПК, офисными программами и правовыми информационными системами.
- Сильные аналитические способности, навыки подготовки презентаций, справок и аналитических материалов.

- Навыки делового общения, ведения переговоров и взаимодействия с государственными органами и частным сектором.
- Личные качества: инициативность, проактивность, аналитическое мышление, ответственность, внимательность к деталям, коммуникабельность, позитивный настрой, грамотная устная и письменная речь, умение находить общий язык с людьми, работать в команде и в режиме многозадачности.

Обязанности

- Юридическое сопровождение деятельности Ассоциации, разработка и экспертиза договоров, соглашений и внутренних документов.
- Мониторинг и анализ законодательства в сфере энергетики, инвестиций и предпринимательства.
- Разработка проектов нормативных правовых актов, предложений по совершенствованию законодательства и экспертных заключений.
- Подготовка официальных писем, обращений, запросов и аналитических материалов.
- Представление интересов Ассоциации в государственных органах, рабочих группах, комиссиях и консультативных советах в пределах предоставленных полномочий.
- Участие в развитии государственно-частного диалога и продвижении отраслевых инициатив.
- Организация и сопровождение встреч, переговоров и мероприятий с представителями государственных органов, бизнеса и международных организаций.
- Участие в разработке, продвижении и реализации проектов и программ Ассоциации.
- Правовое и организационное сопровождение деятельности Общего собрания, Правления, рабочих групп и отраслевых комитетов Ассоциации.
- Подготовка протоколов заседаний, решений и контроль исполнения поручений.
- Правовое консультирование членов и партнёров Ассоциации, содействие в защите их законных интересов.
- Участие в подготовке внутренних регламентов, организационных документов и планов деятельности Ассоциации.
- Выполнение иных поручений Исполнительного директора, обеспечение взаимозаменяемости и командной работы в пределах компетенции.

Условия

1. Официальное оформление.
2. Пятидневная рабочая неделя, с 09:00 до 18:00.
3. Заработная плата обсуждается индивидуально по итогам собеседования.
4. Работа в офисе в г. Бишкек (возможны выездные встречи и командировки).
5. Возможность профессионального роста, участия в значимых проектах и отраслевых реформах.

КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ

Заинтересованным кандидатам, соответствующим требованиям, необходимо направить **РЕЗЮМЕ и Мотивационное письмо** на электронную почту: energyrenkg@gmail.com до 30 ноября 2026г.

В теме письма указать: Юрист (правовой эксперт)

Приглашаем инициативных специалистов, готовых развиваться вместе с Ассоциацией и вносить вклад в развитие зелёной энергетики Кыргызстана!

О компании
