

Административный менеджер в юридическую фирму

	Опубликована:	21.08.2024 11:38:00
Крайний срок:	Истёк срок подачи заявок	28.10.2024 23:59:59
Зарплата:	По результатам собеседования	
Опыт работы:	опыт работы не менее 2 лет	
Город:	Бишкек	
Занятость:	полная занятость	
График работы:	с 9:30 до 17:30, 5/2	



[Axton Law Firm](https://www.axtonlaw.com/en)

Web

<https://www.axtonlaw.com/en>

Информация

Общие сведения

В Юридическую фирму требуется административный -менеджер, желательно с опытом работы на аналогичной должности.

Заинтересованные лица могут направить свои резюме на электронную почту office@axtonlaw.com

Требования

- Высшее образование (юридическое образование будет преимуществом);
- Знание английского языка будет преимуществом;
- Знание системы CRM или Битрикс 24 будет преимуществом;
- Уверенный пользователь ПК и оргтехники;
- Быстро обучаемость;
- Опыт работы не менее 2 лет;
- Коммуникационные навыки;
- Умение работать самостоятельно и в команде с другими сотрудниками;
- Ответственность.

Обязанности

- Ведение делопроизводства: составление договоров, актов выполненных работ, приказов;
- Работа в системе Битрикс 24;
- Ведение деловой переписки, составление писем, запросов, других документов, подготовка ответов авторам писем;
- Ведение личных дел сотрудников организации и т.д
- Прием и обработка исходящей и входящей корреспонденции;
- Администрирование сайта компании, социальных сетей (linkedin, Facebook);

- Обеспечение жизнедеятельности офиса (закуп/обслуживание канцелярских товаров, офисного оборудования, интернет/телефонной связи, работа с поставщиками, и т.д);
- Осуществление юридической помощи сотрудникам офиса.

Условия

- Пятидневная рабочая неделя с 9:00 до 17.30.
- Официальное оформление
- Дружный коллектив

О компании

Наша фирма - это многопрофильная юридическая фирма, предоставляющая профессиональную юридическую экспертизу для решения деловых вопросов наших клиентов.

Мы предоставляем широкий спектр высококачественных юридических услуг по корпоративным вопросам, M&A, банковскому праву и финансам, интеллектуальной собственности, налогообложению, трудовым отношениям, государственному и частному партнерству, инвестиционной деятельности, налоговым и таможенным вопросам, вопросам защиты информации и др. Мы владеем в совершенстве кыргызским, русским и английским языками.