

# Офис менеджер



Опубликована: 15.01.2021 12:15:43  
Крайний срок: 14.02.2021 12:15:43 Истёк срок  
подачи заявок  
Зарплата: до 15000 KGS  
Город: Бишкек  
Занятость: полная занятость  
График работы: с 10:00 до 19:00

## ОсОО "Бишкек Кап Строй"

Адрес  
г. Бишкек., Исанова 39

Контактное лицо  
Айтурган Орозбекова

Телефон  
0704 05 50 11

Web  
[www.bks.kg](http://www.bks.kg)

## Информация

### Общие сведения

В компанию ОсОО "Бишкек Кап Строй" требуется офис-менеджер

### Требования

- Высшее образование;
- Хорошее знание ПК , word, excel;
- Грамотная речь;
- Навыки деловой переписки;
- Ответственность;
- Презентабельная внешность;
- Резюме отправляйте с фотографиями;

### Обязанности

- Ведение делопроизводства, регистрация и обработка входящей и исходящей корреспонденции;
- Обеспечение работы офиса;
- Ведение деловой переписки;
- Встреча/ прием гостей;
- Выполнение текущих рабочих поручений;

### Условия

- Трудоустройство согласно ТК КР
- Уютный, чистый офис;
- Дружный коллектив.

## О компании

Бишкек Кап Строй - это надежный девелопер Кыргызстана с высоким уровнем профессионального современного строительства жилых домов премиум-класса. Своей успешной работой с 2013 года компания по праву заслужила репутацию добросовестного партнёра, реализующего строительство объектов жилой и коммерческой недвижимости.

Мы строим для будущего поколения бишкекчан и кыргызстанцев. При возведении жилых домов выбираем лишь проверенные временем технологии. Используем экологически чистый материал, такой как кирпич и бетон.

В наших домах установлена современная противопожарная система, система вентиляции и огнеустойчивые материалы. А внешняя отделка выполнена на европейском уровне.

Каждому нашему дому мы стараемся придать грациозность и статность. Так, наши дома станут настоящим архитектурным украшением города.